



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт. Нижнегорский

№325

«02» ноября 2023 г

О внесении изменений в постановление
администрации Нижнегорского района

В соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1, 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Нижнегорского района от 27.12.2022 № 484 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения» следующие изменения:

1.1. Изменить пункт 10 раздела «I. Формирование (изменение) муниципального задания, отчетность о выполнении муниципального задания» Приложения к постановлению изложив в следующей редакции:

«10 В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, формируется и утверждается новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) путем внесения изменений в правовой акт Учредителя в порядке, установленном действующим законодательством. При оказании муниципальных услуг в рамках муниципального социального заказа, утвержденного нормативно правовым актом учредителя о порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального

образования Нижнегорский район Республики Крым, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении, объемные показатели должны быть уточнены на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации муниципальных услуг при наличии отклонений от объемов установленного муниципального социального заказа на 1 число каждого квартала и на 1 декабря текущего года.

При оказании муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом допустимое (возможное) отклонение устанавливается в размере 10 %».

Основаниями для внесения изменений в муниципальное задание являются:

- изменение объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в муниципальном задании, в том числе в результате:
 - выявления необходимости оказания муниципальным учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) сверх установленного в муниципальном задании;
 - выявления необходимости оказания (выполнения) муниципальным учреждением дополнительных муниципальных услуг (работ), не установленных в муниципальном задании;
 - выявления необходимости перераспределения объемов муниципального задания между муниципальными учреждениями;
 - изменение показателей объема и (или) качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) по результатам мониторинга на основании промежуточных отчетов об исполнении муниципального задания;
 - сокращение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в том числе в результате уменьшения объемов ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в бюджете муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым;
- изменение требований к другим параметрам, установленным в муниципальном задании, в том числе в результате изменений законодательства Российской Федерации, Республики Крым и муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

1.2. Дополнить раздел «II. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» Приложения к постановлению пунктом 40 следующего содержания:

«40. Предоставление муниципальному учреждению субсидии в течение финансового года и планового периода осуществляется на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого Учредителем с муниципальным учреждением (далее - Соглашение) в срок не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения и доведения до главных распорядителей бюджетных средств предельных объемов лимитов бюджетных обязательств. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и график перечисления субсидии в течение финансового года и планового периода.

В случае если в финансовое обеспечение выполнения муниципального

задания включены суммы, направляемые на погашение кредиторской задолженности учреждения, образовавшейся в результате неисполнения учредителем обязательств по финансовому обеспечению выполнения муниципального задания в отчетном году, данные суммы указываются отдельной строкой в Соглашении (приложение 4, 5)».

2. Пресс-секретарю администрации Нижнегорского района Богдановой Е.М. настоящее постановление опубликовать на официальном Портале Правительства Республики Крым на сайте Нижнегорского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на приложение №4 правоотношения возникшие с 01.01.2023, приложение №5 с правоотношения возникшие с 01.10.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Нижнегорского района О.Н. Шпак.

Глава администрации



А.А. Кравец

Приложение 4
к постановлению администрации
Нижнегорского района
Республики Крым от 02.11.2023 года №325

СОГЛАШЕНИЕ №
о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) в _____ году

Г. _____ " _____ " 20 _____ г.

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)
(далее - Учредитель), в лице _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Нижнегорский район)

(далее - Учреждение) в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в _____ году Учреждением (далее - субсидия).

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения являются условия и порядок предоставления субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в _____ году

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году УЧРЕЖДЕНИЮ

(наименование Учреждения)

субсидию в сумме _____ руб. Расчет суммы субсидии приведен в приложении к соглашению и является неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета Нижнегорского района Республики Крым, а также в соответствии с календарным планом финансирования субсидии на выполнение установленного муниципального задания:

№ п/п	Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе статей КБК <u><*></u>	Сумма, тыс. руб.	Сроки (дата) предоставления _____ году
----------	---	---------------------	--

1	2	3	4
1			
2			

<*> Сумма субсидии указывается в разрезе статей КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными кодами бюджетной классификации (КБК).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии внутри календарного плана с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета Нижнегорского района Республики Крым.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в случае:

изменения объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе в связи с изменением объемов ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в бюджете Нижнегорского района Республики Крым;

выявления необходимости оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в количестве сверхустановленного в муниципальном задании;

увеличения нормативных затрат в течение года, в том числе связанных с индексацией заработной платы, увеличением цен и тарифов и т.д.;

изменения величины нормативных затрат в связи с внесением изменений в порядки определения нормативных затрат;

выявления необходимости оказания учреждением дополнительных муниципальных услуг (выполнения работ), не установленных в муниципальном задании;

выявления необходимости перераспределения объемов муниципального задания между исполнителями;

необходимости корректировки муниципального задания по результатам проведения промежуточной оценки (мониторинга) выполнения муниципального задания.

При изменении размера предоставляемой субсидии обязательно вносятся изменения в [приложение](#) к соглашению.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных расходов в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем.

2.3.2. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за

исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из бюджета Нижнегорского района Республики Крым компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.3.4. Не допускать перерасход по каждой статье КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными КБК.

2.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом фактическая структура затрат может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания и указанных в [приложении](#) к соглашению.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до _____ года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один - у Учреждения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
------------	------------

Местонахождение	Местонахождение
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Казначейский счет	Казначейский счет
ИНН	ИНН
Наименование банка	Наименование банка
БИК	БИК
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
л/с	л/с
ИНН	ИНН
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ
ОКПО	ОКПО
Руководитель	Руководитель
(Ф.И.О.) м.п.	(Ф.И.О.) м.п.

Руководитель аппарата администрации
Нижнегорского района Республики Крым



Т.В.Головченко

1. Расчет нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Единица измерения	Плановое количество единиц оказания муниципальных услуг	Норматив затрат на единицу муниципальной услуги, руб.	Общая сумма нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительных общеразвивающих программ, в том числе: –реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования; –реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования; –реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования; –реализация дополнительных общеразвивающих программ	человек			
Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг					

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг рассчитаны в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, утвержденным приказом Учредителя от _____ г. № _____

2. Расчет прямых затрат на выполнение работ

№ п/п	Наименование работы	Единица измерения	Плановое количество единиц выполненных работ	Норматив затрат единицу работы <*>, руб.	Общая сумма нормативных прямых затрат на выполнение, руб.
1	2	3	4	5	6

1	-	-	-	-	
2	-	-	-	-	
Итого объем нормативных прямых затрат на выполнение работ					

<*> Графа заполняется при наличии нормативных затрат на единицу работы.

Нормативные затраты на выполнение работ рассчитаны в соответствии с

Порядком определения нормативных затрат, утвержденных приказом Учредителя от _____ № _____

3. Расчет нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества

№ п/п	Наименование вида нормативных косвенных затрат	КОСГУ	Сумма нормативных косвенных затрат, руб.
1	-	-	-
2	-	-	-
Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества			-

Нормативные косвенные затраты на общехозяйственные нужды и содержание имущества рассчитаны в соответствии с Порядком определения нормативных затрат, утвержденных приказом Учредителя от _____ № ____.

4. Общий размер предоставляемой субсидии

№ п/п	Вид затрат	Сумма затрат, руб.
1	Итого объем нормативных прямых затрат на оказание муниципальных услуг	
2	Итого объем прямых затрат на выполнение работ	-
3	Итого объем нормативных косвенных затрат на общехозяйственные нужды и содержание имущества	-
Итого объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		

СОГЛАШЕНИЕ №_____

**о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания в 20__ году муниципального задания в рамках исполнения
государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных
(муниципальных) услуг в социальной сфере**

п. Нижегородский

« ____ » _____ г.

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

(далее - Учредитель), в лице _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____

(наименование муниципального бюджетного учреждения муниципального образования Нижегородский район)

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____

(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о порядке и условиях предоставления из бюджета муниципального образования Нижегородский район Республики Крым субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в 20__ году муниципального задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере (далее - субсидия).

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего соглашения являются условия предоставления субсидии бюджетным учреждениям из бюджета муниципального образования Нижегородский район Республики Крым на финансовое обеспечение выполнения в 20__ году муниципального задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель средств обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 20__ году _____

субсидию в сумме _____ руб. (_____ руб. _____ коп.)

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета муниципального образования Нижегородский район Республики Крым, а также в соответствии с календарным планом финансирования субсидии на выполнение установленного муниципального задания:

№ п/п	Распределение субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в разрезе статей КБК <*>	Сумма руб.	Сроки (дата) предоставления в 2023 году
1	2	3	4
1	910 0703053040M590614		г. г.
	Итого		

<*> Сумма субсидии указывается в разрезе статей КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными кодами бюджетной классификации (КБК).

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением учреждением задания.

2.2. Главный распорядитель средств вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии внутри календарного плана с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения бюджета муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему соглашению субсидии в случае:

- изменения объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ), в том числе в связи с изменением объемов ассигнований, предусмотренных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в бюджете муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым;
- выявления необходимости оказания учреждением муниципальных услуг (выполнения работ) в количестве сверхустановленного в муниципальном задании;
- увеличения нормативных затрат в течение года, в том числе связанных с индексацией заработной платы, увеличением цен и тарифов и т.д.;
- изменения величины нормативных затрат в связи с внесением изменений в порядки определения нормативных затрат;
- выявления необходимости оказания учреждением дополнительных муниципальных услуг (выполнения работ), не установленных в муниципальном задании;
- выявления необходимости перераспределения объемов муниципального задания между исполнителями;
- необходимости корректировки муниципального задания по результатам проведения промежуточной оценки (мониторинга) выполнения муниципального задания.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием (за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год).

2.2.4. Сократить размер субсидии учреждению в части нормативных косвенных расходов в случае сдачи в аренду с согласия главного распорядителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением главным распорядителем средств или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных главным распорядителем средств на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с заданием главного распорядителя за счет субсидии, направляемой главным распорядителем средств.

2.3.2. По решению распорядителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное учреждением задание не соответствует качеству работ (услуг), определенному в задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.3.3. Не производить за счет средств субсидии из бюджета муниципального образования Нижнегорского района Республики Крым компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне муниципального задания.

2.3.4. Не допускать перерасход по каждой статье КБК в случае, если субсидия на выполнение муниципального задания имеет несколько источников финансирования с разными КБК.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. При этом фактическая структура затрат может

отличаться от структуры затрат, рассчитанных главным распорядителем средств при планировании объема субсидии на выполнение муниципального задания и указанных в приложении к соглашению.

2.4.2. При необходимости обращаться к главному распорядителю с предложением о внесении изменений в соглашение в случае выявления необходимости изменения задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4. Срок действия соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «___»_____ 20____ года.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у главного распорядителя, один - у учреждения.

6. Платежные и иные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Местонахождение	Местонахождение
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
Казначейский счет	Казначейский счет
ИНН	ИНН
Наименование банка	Наименование банка
БИК	БИК
Единый казначейский счет	Единый казначейский счет
л/с	л/с
ИНН	ИНН
БИК	БИК
КПП	КПП
ОКОПФ	ОКОПФ

