



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт. Нижнегорский

№ 296

«14» 07 2022 года

*Об утверждении порядка медицинского обслуживания
обучающихся муниципальных образовательных
учреждений Нижнегорского района
Республики Крым*

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», Уставом Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, в целях организации в муниципальных образовательных учреждениях медицинского обслуживания, направленного на охрану и укрепление здоровья обучающихся

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок медицинского обслуживания обучающихся муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым (прилагается).

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района обеспечить получение положительных санитарно – эпидемиологических заключений медицинских кабинетов до 01 сентября 2022 года.

3. Главному врачу ГБУЗ РК «Нижнегорская РБ» Процкому С.В. и начальнику Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым Дрозд М.А.:

3.1. Обеспечить взаимодействие учреждений здравоохранения и муниципальных образовательных учреждений по вопросам получения положительных санитарно – эпидемиологических заключений медицинских кабинетов.

3.2. Предусмотреть при формировании бюджета на 2023 год расходы на осуществление медицинской деятельности в муниципальных образовательных учреждениях Нижнегорского района Республики Крым.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит опубликованию (обнародованию) на сайте муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнегорского района Е.М. Кошиль и начальника Управления образования, молодежи и спорта М.А. Дрозд.

Глава администрации

А.А.Кравец



Приложение
к постановлению администрации
Нижегородского района
Республики Крым
от 14.07.2022 № 296

ПОРЯДОК
медицинского обслуживания обучающихся муниципальных образовательных
учреждений Нижегородского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет организацию взаимодействия органов управления, учреждений здравоохранения и муниципальных образовательных учреждений по вопросам организации медицинского обслуживания учащихся муниципальных образовательных учреждений Нижегородского района Республики Крым (далее - образовательные учреждения).

1.2. Медицинское обслуживание в образовательных учреждениях осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании муниципального бюджетного образовательного учреждения (Приложение к настоящему порядку) и включает оказание неотложной, профилактической, лечебно-диагностической и скорой медицинской помощи, направленной на охрану и укрепление здоровья учащихся.

2. Организация медицинского обслуживания в образовательных учреждениях.

2.1. Учреждения здравоохранения:

2.1.1. Организуют осуществление медицинского обслуживания учащихся в образовательных учреждениях, при необходимости на базе муниципальных территориальных лечебно-профилактических учреждений.

2.1.2. Осуществляют основные виды медицинской деятельности в общеобразовательных учреждениях:

- сестринское дело в педиатрии - при осуществлении доврачебной медицинской помощи;
- педиатрия - при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (первичной медико-санитарной помощи);
- стоматология профилактическая - при осуществлении доврачебной медицинской помощи;
- стоматология детская - при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи (первичной медико-санитарной помощи).

2.1.3. Обеспечивают следующие виды медицинской помощи, направленной на охрану и укрепление здоровья учащихся в общеобразовательных учреждениях:

- оказание неотложной медицинской помощи учащимся в образовательном учреждении;

- оказание скорой медицинской помощи при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья учащихся в образовательных учреждениях;
- проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательном учреждении;
- проведение работы по профессиональной ориентации учащихся с учетом состояния их здоровья;
- контроль за организацией физического воспитания, трудового обучения, питания учащихся, санитарно-гигиеническим состоянием образовательного учреждения;
- организация и проведение лечебно-диагностических мероприятий учащимся, с учетом состояния здоровья, на базе учреждений здравоохранения и образовательных учреждений;
- разработка и реализация комплекса мер по охране и укреплению здоровья учащихся в образовательных учреждениях;
- проведение мониторинга состояния здоровья учащихся, оценка эффективности профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний и оздоровлению обучающихся;
- взаимодействие медицинских работников образовательного учреждения с врачами-педиатрами участковыми и врачами специалистами учреждений здравоохранения, а также с администрацией и сотрудниками образовательного учреждения по вопросам организации медицинского обслуживания учащихся.

2.1.4. Определяют перечень образовательных учреждений, находящихся на территории обслуживания учреждений здравоохранения, подлежащих получению положительных санитарно – эпидемиологических заключений медицинских кабинетов.

2.1.5. Осуществляют подбор и подготовку кадров медицинских работников для образовательных учреждений.

2.1.6. Обеспечивают получение санитарно-эпидемиологического заключения по каждому адресу образовательного учреждения отдельно.

2.1.7. Организуют осуществление метрологического контроля медицинского оборудования.

2.1.8. Подают необходимые в соответствии с постановлением Правительства РФ от 1 июня 2021 года № 852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра "Сколково") и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» документы в лицензионный орган для получения лицензии на осуществление медицинской деятельности в медицинских кабинетах общеобразовательных учреждений.

2.2. Муниципальные образовательные учреждения:

2.2.1. Предоставляют учреждению здравоохранения оборудованное помещение и медицинское оборудование.

2.2.2. Обеспечивают:

- получение положительных санитарно – эпидемиологических заключений медицинских кабинетов образовательных учреждений;
- явку учащихся на профилактические медицинские осмотры, прививки в соответствии с графиками.

2.2.3. Проводят работу по рациональной организации образовательного процесса, физического воспитания, трудового обучения, питания учащихся, санитарно-гигиенического состояния образовательного учреждения.

2.2.4. Обеспечивают взаимодействие администрации и педагогического коллектива с медицинскими работниками образовательного учреждения.

2.2.5. Организуют проведение ремонтов в медицинских кабинетах образовательных учреждений в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

2.2.6. Обеспечивают подготовку следующих документов:

- административно-распорядительный документ о закреплении за учреждением здравоохранения недвижимого имущества на праве оперативного управления с актом приема-передачи имущества;
- выписка из реестра муниципального имущества;
- свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество (при наличии), выданное органом регистрации сделок с недвижимостью (Государственный комитет по государственной регистрации и кадастру Республики Крым);
- копия кадастрового паспорта;
- акт проверки соблюдения требований пожарной безопасности.

3. Передача имущества от муниципальных образовательных учреждений учреждениям здравоохранения осуществляется в соответствии с порядком предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым утвержденным решением № 4 25-й очередной сессии 1-го созыва Нижнегорского районного совета от 29.10.2015 года.

Руководитель
аппарата администрации



Д.А. Ярошук

Приложение к порядку
медицинского обслуживания
обучающихся в муниципальных
образовательных учреждениях
Нижнегорского района Республики Крым

Договор № ____
о медицинском обслуживании муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения (муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения) _____

«__» _____ 2022г.

пгт. Нижнегорский

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
(Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение) _____ Нижнегорского
района Республики Крым, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора
(заведующего) _____, действующей на основании
Устава, с одной стороны и ГБУЗ _____, в лице
главного врача _____ (далее - Исполнитель), действующего
на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили
настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора является регулирование порядка взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся образовательного учреждения в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди обучающихся, проведения лечебно-профилактических мероприятий.

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся, в том числе организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся образовательной организации осуществляется медицинскими работниками медицинской организации (далее - медицинские работники) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Республики Крым приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Республики Крым, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

1.3. Исполнитель выполняет свою работу за свой счет и своими силами по месту нахождения образовательного учреждения.

2. Обязанности сторон

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Предоставить в безвозмездное пользование Исполнителю помещение в здании МБОУ (МБДОУ) _____ Нижнегорского района Республики Крым, находящемся по адресу:

соответствующее по устройству и содержанию действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПин 2.4.2.2821-10), требованиям пожарной безопасности и правилам, а также оборудованию, находящееся в технически исправном состоянии, для оказания медицинской помощи.

2.1.2. Осуществлять за свой счет текущий и (или) капитальный ремонт помещения, предоставляемого для организации медицинского обслуживания, а также техническое обслуживание, ремонт и поверку мед. оборудования.

2.1.2. Обеспечить медицинский кабинет необходимым оборудованием, в том числе для хранения медикаментов, инструментами, мебелью, освещением, водоснабжением, отоплением.

2.1.4. Обеспечивать медицинский кабинет моющими и дезинфицирующими средствами.

2.1.5. Обеспечивать проведение уборки медицинского кабинета.

2.1.6. Обеспечивать охрану предоставляемого помещения.

2.1.7. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся в образовательном учреждении.

2.1.8. Незамедлительно информировать медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся и приглашать их для оказания медицинской помощи.

2.1.9. Своевременно информировать родителей о предстоящих профилактических осмотрах детей, прививках и прочих мероприятиях по медицинскому обеспечению.

2.1.10. Обеспечивать своевременную явку обучающихся для прохождения ежегодного медицинского осмотра и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.), обследования на педикулез, осмотры с врачами-специалистами, иные виды профилактических мероприятий согласно плану-графику прохождения медицинского осмотра в соответствии с нормативными документами организаций.

2.1.11. Ежегодно по запросу предоставлять медицинскому работнику списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию.

2.1.12. В случае отсутствия медицинского работника, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях руководитель образовательного учреждения обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в экстренных ситуациях (в случае, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся, определить из числа работников образовательной организации лицо, сопровождающее обучающегося в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.13. Допускать обучающихся к занятиям в образовательном учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

2.1.14. Обеспечивать проведение противоэпидемических мероприятий в образовательном учреждении при карантине в полном объеме в соответствии с нормативными документами и рекомендациями медицинских работников.

2.1.15. Обеспечивать участие работников образовательного учреждения в выполнении планов реабилитации и оздоровления обучающихся.

2.1.16. Строго выполнять рекомендации медицинских работников при рассаживании детей во время проведения занятий с учетом группы здоровья обучающихся, а также учитывать физкультурную группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий.

2.1.17. Оказывать содействие в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства при организации медицинских осмотров (скринингов) несовершеннолетних, в период обучения и воспитания в образовательных организациях, и оказании им первичной медико-санитарной помощи в плановой форме.

2.1.18. Доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся существенную для медицинского обслуживания информацию (результаты медицинских осмотров, даты проведения профилактических прививок и т.д.).

2.1.19. Оказывать необходимое содействие медицинской организации при выполнении им принятых обязательств в рамках настоящего договора.

2.1.20. Предоставлять Исполнителю заявку на оказание мед. услуг обучающимся при проведении общественных, спортивных, массовых мероприятий не позднее, чем за 5 дней до их проведения.

2.2. ГБУЗ _____ обязуется:

2.2.1. Оказывать безвозмездно медицинские услуги — медицинское обеспечение обучающихся образовательного учреждения в течение учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в период осуществления летней оздоровительной компании.

2.2.2. Обеспечить получение положительного санитарно — эпидемиологического заключения медицинских кабинетов месту нахождения образовательного учреждения.

2.2.3. Укомплектовать медицинский кабинет квалифицированным персоналом работников согласно штатному расписанию, утвержденному медицинской организацией.

2.2.4. Обеспечить использование медицинского кабинета в установленных договором целях и по назначению, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала. Соблюдать требования к санитарному содержанию медицинского кабинета, а также требования пожарной безопасности.

2.2.5. Обеспечить надлежащее медицинское обслуживание обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. 2.2.6. Получать согласие родителей (законных представителей) или их отказ на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно - профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении, а

также согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.

2.2.7. Информировать родителей (законных представителей) обучающегося об оказанной медицинской помощи при оказании медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей) согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2.2.8. Обеспечивать медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения и оказания неотложной помощи обучающимся.

2.2.9. Гарантировать профессиональное выполнение функциональных обязанностей медицинских работников в соответствии с действующим законодательством.

2.2.10. Обеспечить согласование с образовательной организацией графики отпусков медицинского работника, осуществляющего медицинское обслуживание обучающихся, режим работы медицинского кабинета с учетом режима работы образовательного учреждения в рамках настоящего договора.

Предоставить должностную инструкцию сотрудника медицинского кабинета образовательного учреждения. В случае отсутствия медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением, в связи с временной нетрудоспособностью или нахождением в трудовом отпуске, предоставить иного работника, временно исполняющего обязанности отсутствующего работника.

2.2.11. Обеспечивать проведение иммунизации обучающихся в соответствии с нормативами.

2.2.12. Осуществлять контроль за соблюдением температурного режима в помещениях образовательного учреждения.

2.2.13. Ежегодно согласовывать с образовательной организацией графики проведения медицинскими работниками медицинских осмотров обучающихся, диспансеризации и прививок.

2.2.14. Проводить плановые профилактические мероприятия: лабораторные обследования, медицинские осмотры, обследования на педикулез, осмотры врачами-специалистами обучающихся, иные виды профилактических мероприятий в сроки, согласованные с медицинскими работниками и с руководителем образовательного учреждения, а также противоэпидемические мероприятия в целях предупреждения распространения инфекций.

2.2.15. Разрабатывать планы оздоровления обучающихся, эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.2.16. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий с разработкой медико-педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья обучающихся.

2.2.17. Обеспечить наблюдение медицинским работником за организацией питания в образовательном учреждении, в том числе за качеством поступающих продуктов, правильностью закладки продуктов и приготовлением готовой пищи, а

также осуществление контроля за правильностью отбора и условиями хранения суточных проб.

2.2.18. Обеспечить участие медицинского работника в бракеражной комиссии для проведения оценки качества готовых блюд, а также проведение витаминизации блюд.

2.2.19. Обеспечить проведение ежедневного перед началом работы медицинским работником осмотра работников организации общественного питания образовательной организации на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей.

2.2.20. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами-психологами, дефектологами и социальными педагогами образовательного учреждения (при наличии в штатном расписании Заказчика) по профилактике социально значимых заболеваний.

2.2.21. Осуществлять прием обучающихся и педагогических работников по жалобам, в случае необходимости оказание доврачебной экстренной медицинской помощи в случае острого заболевания или травмы.

2.2.22. Проводить мероприятия по профилактике ОРВИ, гриппа. Вести работу по профилактике травматизма и несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в образовательном учреждении, употребления алкогольных, наркотических средств и психотропных веществ, отравлений, пропаганду навыкам здорового образа жизни, а также учет и анализ всех подобных случаев.

2.2.23. Обеспечить хранение лекарственных препаратов, сохранность этикеток на флаконах, контроль за сроками использования лекарственных препаратов. Об окончании срока годности лекарственных препаратов из упаковок медицинский работник информирует руководителя образовательной организации.

2.2.24. Обеспечить соблюдение правил охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте.

2.2.25. Осуществлять совместно с работниками образовательного учреждения ведение необходимой документации, обеспечить правильное ведение и хранение медицинской документации, представлять отчетность в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

2.2.26. Обеспечивать повышение квалификации и аттестацию в установленном законодательством порядке медицинских работников.

2.2.27. Информировать о результатах медицинских осмотров руководителя образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, знакомить педагогов с рекомендациями врачей-специалистов; направлять обучающихся на консультации к врачам-специалистам.

2.2.28. Обеспечивать оказание медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся, информировать руководителя образовательного учреждения обо всех случаях заболеваний обучающихся, травм, несчастных случаев, инфекционных заболеваний, осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся.

2.2.29. Сохранять врачебную тайну о факте и причине обращения обучающегося к медицинскому работнику.

2.2.30. Ставить в известность руководителя образовательного учреждения о возможном отсутствии медицинского работника на рабочем месте по уважительным причинам.

2.2.31. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников в рамках настоящего договора.

2.2.32. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств в рамках настоящего договора, а также требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.

3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.

3.3. Стороны не несут ответственности предусмотренной п. 3.1 Договора, если невозможность выполнения ими своих обязательств наступила в силу форс-мажорных обстоятельств.

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до 31 декабря 2022 года. Если не менее чем за 15 календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора ни одна из Сторон письменно не уведомит другую Сторону о желании прекратить его действие, Договор считается пролонгированным на следующий год. Аналогичный порядок пролонгации действует на все последующие годы.

4.2. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за тридцать дней известить друг друга о его расторжении.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в положениях настоящего Договора, посредством переговоров и предъявления претензий.

5.2. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по исполнению настоящего Договора должны быть рассмотрены в течение пяти дней с момента получения претензии.

5.3. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между Сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Изменение, расторжение договора

6.1. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Договор может быть расторгнут судом по требованию одной из сторон только при существенном нарушении условий договора одной из сторон или в случаях, предусмотренных настоящим договором или действующим законодательством.

6.3. Изменения и Дополнения настоящего Договора совершаются только в письменной форме в виде дополнительных соглашений, и подлежат подписанию Сторонами. Все дополнения и изменения, внесенные в настоящий Договор в одностороннем порядке, не имеют юридической силы.

6.4. Письменный документ с изменениями и дополнениями составляется в двух экземплярах и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

6.5. Образовательное учреждение вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора в случае, если ГБУЗ _____:

6.5.1. Используется помещение не по целевому назначению.

6.5.2. Не выполняются обязанности по содержанию помещения в соответствии с обязательствами, вытекающими из Договора.

6.5.3. Существенно ухудшает состояние помещения.

6.5.4. В случае возникновения необходимости изъятия муниципального имущества на государственные или муниципальные нужды.

6.6. ГБУЗ _____ вправе требовать досрочного расторжения настоящего Договора:

6.6.1. При обнаружении недостатков, делающих нормальное использование помещения невозможным или обременительным, о наличии которых она не знала и не могла знать в момент заключения договора.

6.6.2. Если Помещение в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7.2. В случае изменения юридического адреса стороны договора обязаны в пятидневный срок уведомить об этом друг друга.

8. Юридические адреса и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель: