



НИЖНЕГОРСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

40-я внеочередная сессия 2-го созыва

Р Е Ш Е Н И Е № 6

31 марта 2022 года

п. Нижнегорский

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 27 Закона Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 65 Устава муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, в связи с возникшей необходимостью, Нижнегорский районный совет Республики Крым

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым (приложение №1).
2. Признать утратившим силу:
 - Решение №1 11-й сессии Нижнегорского районного совета Республики Крым 1-го созыва от 26.12.2014 года «О Положении о бюджетном процессе в Нижнегорском районе Республики Крым»;
 - Решение №10 42-й сессии Нижнегорского районного совета Республики Крым 1-го созыва от 27.10.2016 года «О внесении изменений в решение №1 11-й сессии Нижнегорского районного совета от 26.12.2014 года «О Положении о бюджетном процессе в Нижнегорском районе Республики Крым»;

- Решение №9 25-й сессии Нижнегорского районного совета Республики Крым 2-го созыва от 26.02.2021 года «О внесении изменений в решение №1 11-й сессии Нижнегорского районного совета от 26.12.2014 года «О Положении о бюджетном процессе в Нижнегорском районе Республики Крым».

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию районного совета по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам.

4. Настоящее решение вступает в силу после подписания и обнародования в сетевом издании – официальном сайте районной газеты «Нижнегорье» (<http://нижнегорье.рф>), а также подлежит размещению на информационном стенде районного совета и на Портале муниципального образования Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - nijno.rk.gov.ru.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
районного совета

А.Конохов

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществление расходов бюджета муниципального образования Нижегородский район Республики Крым (далее - местный бюджет), осуществление муниципальных заимствований, регулирование муниципального долга, составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в муниципальном образовании Нижегородский район Республики Крым

1. Бюджетные правоотношения в муниципальном образовании Нижегородский район Республики Крым осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Нижегородский район Республики Крым.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Нижегородский район Республики Крым, регулируемыми бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в муниципальном образовании Нижегородский район Республики Крым

1. В целях обеспечения единства бюджетной классификации и

сопоставимости показателей бюджетов бюджетной системы при группировке доходов, расходов и источников финансирования дефицитов местного бюджета применяется бюджетная классификация Российской Федерации, а также порядок ее применения, установленный Министерством финансов Российской Федерации.

2. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета (при необходимости дальнейшей детализации классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложено на органы власти другого уровня) утверждается нормативно-правовым актом администрации Нижнегорского района Республики Крым.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджета, изменения в перечень главных администраторов доходов местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджета (при необходимости дальнейшей детализации классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложено на органы власти другого уровня) вносятся и утверждаются на основании нормативно-правового акта администрации Нижнегорского района Республики Крым.

3. Перечень разделов, подразделов, целевых статей, групп и подгрупп видов расходов местного бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета решением Нижнегорского районного совета Республики Крым о районном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период либо в установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации случаях сводной бюджетной росписью местного бюджета.

Целевые статьи расходов местного бюджета формируются в соответствии с муниципальными программами муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, непрограммными направлениями деятельности, не включенные в муниципальные программы муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, и (или) расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств местного бюджета, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из федерального и республиканского бюджетов, определяются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (при необходимости с дальнейшей детализацией классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), утверждается нормативно-правовым актом администрации Нижнегорского района Республики Крым.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета (при необходимости с дальнейшей детализацией классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), вносятся на основании нормативно-правового акта администрации Нижнегорского района Республики Крым.

5. В районном бюджете в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в связи с осуществлением им полномочий по вопросам местного значения муниципального района и расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, исполняемых за счет субвенций из бюджета Республики Крым для осуществления отдельных государственных полномочий Республики Крым, указанных в пункте 6 статьи 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым

Бюджетный процесс в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым включает следующие этапы:

- составление проекта местного бюджета;
- рассмотрение и утверждение местного бюджета;
- исполнение местного бюджета;
- осуществление внешнего муниципального финансового контроля;
- осуществление бюджетного учета;
- составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в муниципальном образовании

Нижнегорского район Республики Крым являются:

- Глава муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым
- председатель Нижнегорского районного совета;
- Нижнегорский районный совет Республики Крым (далее - районный совет);
- администрация Нижнегорского района Республики Крым (далее - администрация Нижнегорского района);
- финансовое управление администрации Нижнегорского района;
- контрольно-счетный орган муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым;
- главные распорядители бюджетных средств местного бюджета;
- распорядители бюджетных средств местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств местного бюджета;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением сессии районного совета о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

Полномочия участников бюджетного процесса осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1. Нижнегорский районный совет Республики Крым:

- утверждает бюджет района и отчет о его исполнении;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы, предоставляет льготы по их уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- утверждает стратегию социально-экономического развития муниципального района;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности района, в том числе порядка и условия его приватизации в соответствии с федеральными законами, определение перечня видов муниципального имущества, отчуждение которого осуществляется по согласованию или после утверждения Нижнегорским районным советом;
- определяет порядок создания и использования местных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- установление условий и порядка выделения необходимых средств из бюджета района для выравнивания уровня бюджетной обеспеченности поселений;

- осуществление контроля за исполнением местного бюджета;
- утверждает перечень объектов (имущества), находящихся в муниципальной собственности;
- формирование и создание согласительной комиссии;
- устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;
- утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;
- проводит в порядке, установленном Уставом муниципального образования и/или муниципальным нормативным правовым актом, публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, настоящим Положением.

2. Глава муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым - председатель Нижнегорского районного совета:

- назначает публичные слушания по проекту местного бюджета и годовому отчету об исполнении местного бюджета;
- направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение в Нижнегорский районный совет, в Контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;
- подписывает решения Нижнегорского местного совета о районном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении годового отчета об исполнении местного бюджета, иные решения Нижнегорского местного совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, настоящим Положением.

3. Администрация Нижнегорского района:

- утверждает порядок составления прогноза социально-экономического развития муниципального образования, основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, проекта местного бюджета;
- утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования;
- вносит на рассмотрение Нижнегорского районного совета проект местного

бюджета с необходимыми документами и материалами;

- обеспечивает исполнение местного бюджета, составление бюджетной отчетности;

- разрабатывает и утверждает ведомственные целевые программы и /или муниципальные программы, реализуемые за счет средств местного бюджета;

- осуществляет управление муниципальным долгом в соответствии с Уставом муниципального образования;

- утверждает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;

- представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета на утверждение в Нижнегорский районный совет;

- утверждает и представляет в Контрольно-счетный орган отчеты об исполнении за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

- разрабатывает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

- утверждает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий;

- осуществляет управление муниципальным долгом, имеет право осуществлять муниципальные заимствования от имени муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации;

- устанавливает состав информации о муниципальных долговых обязательствах, подлежащей внесению в муниципальную долговую книгу, а также порядок и срок ее внесения;

- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

- утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств;

- утверждает порядок формирования и ведения реестра источников доходов.

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Финансовое управление администрации Нижнегорского района:

- организует составление и составляет проект местного бюджета, представляет его главе администрации Нижнегорского района для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Нижнегорский районный совет;

- составляет проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете и представляет их с необходимыми документами и материалами главе администрации Нижнегорского района для рассмотрения и принятия решения о направлении его в Нижнегорский районный совет;

- разрабатывает и представляет на утверждение главе администрации Нижнегорского района основные направления бюджетной и налоговой политики;

- устанавливает порядок применения бюджетной классификации в части,

относящейся к местному бюджету, перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

- разрабатывает и представляет на утверждение главе администрации Нижнегорского района перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и (или) находящиеся в их ведении муниципальные учреждения;

- разрабатывает и представляет на утверждение главе администрации Нижнегорского района перечень кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и (или) находящиеся в их ведении муниципальные учреждения;

- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

- организует исполнение местного бюджета на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;

- устанавливает порядок составления и ведения кассового плана;

- ведет сводный реестр расходных обязательств;

- ведет реестра источников доходов местного бюджета;

- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта местного бюджета и его исполнения;

- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета, в том числе контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;

- применяет бюджетные меры принуждения за совершение бюджетного нарушения;

- устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- ведет муниципальную долговую книгу;

- осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

- осуществляет прием сводной бюджетной отчетности от главных администраторов доходов, главных распорядителей бюджетных средств и составляет на основании нее бюджетную отчетность муниципального образования; осуществляет прием бюджетной отчетности от финансовых органов поселений района;

- представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета района в Министерство финансов Республики Крым;

- устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году и порядок обеспечения получателей бюджетных

средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие и праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

- в случае если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года, выполняет полномочия по временному управлению районным бюджетом в соответствии с положениями статьи 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации

5. Контрольно-счетный орган муниципального образования:

Контрольно-счетный орган муниципального образования Нижегородский район осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 №6 –ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;

- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств, составляет сводную бюджетную отчетность на основании

представленной ему бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств;

- отвечает от имени муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

- представляет годовую бюджетную отчетность в Контрольно-счетный орган в срок до 15 марта;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на:

- соблюдение внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему распорядителями и получателями бюджетных средств;

- подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Нижнегорского районного совета о районном бюджете в составе ведомственной структуры расходов.

7.Распорядитель бюджетных средств местного бюджета:

- осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

- обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8.Получатель бюджетных средств местного бюджета:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

-принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

-обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

-вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

-исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Иные участники бюджетного процесса осуществляют бюджетные полномочия, установленные статьями 162 Бюджетного кодекса Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ним муниципальными правовыми актами местного бюджета, регулирующие бюджетные правоотношения.

9.Главный администратор доходов местного бюджета:

-формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

-представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

-представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

-формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

-ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- доводит до администраторов доходов бюджета правовые акты, наделяющие их полномочиями администратора доходов;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятые в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Главные администраторы доходов местного бюджета утверждаются администрацией Нижегородского района.

Бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета, являющихся органами местного самоуправления района и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном администрацией Нижегородского района.

Главный администратор (администратор) доходов бюджета осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение внутренних

стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета этим главным администратором доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

10.Администратор доходов местного бюджета:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней, штрафов;

- принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджет бюджетной системы Российской Федерации и предоставляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и предоставляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- представляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическим лицам за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источником формирования доходов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по

источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

Статья 8. Доходы местного бюджета

1. Доходы местного бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

К доходам бюджета относятся налоговые, неналоговые и безвозмездные поступления.

2. К налоговым доходам местного бюджета относятся предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации, законом Республики Крым о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Нижнегорского районного совета федеральные, региональные и местные налоги и сборы, а также пени и штрафы по ним.

В местный бюджет, в соответствии с главой 9 Бюджетного кодекса РФ, зачисляются местные налоги, налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, предусмотренные специальными налоговыми режимами, федеральные и региональные налоги и сборы, налоги, предусмотренные специальными налоговыми режимами, по единым нормативам отчислений, установленным законами Республики Крым для зачисления соответствующих налоговых доходов, установленных Нижнегорским районным советом.

3. Налоговые доходы местного бюджета формируются в соответствии со статьей 61.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- неналоговые доходы бюджета, сформированные в соответствии со статьями 41, 42, 46, 63 и 63,1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- безвозмездные поступления, определенные статьей 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Решения Нижнегорского районного совета о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты местного совета, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до внесения в Нижнегорский районный совет проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Внесение изменений в решения Нижнегорского районного совета о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в

решение Нижнегорского районного совета о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 9. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета формируются исходя из распределения и закрепления полномочий по финансовому обеспечению каждого вида обязательств, вытекающих из федерального законодательства, законодательства Республики Крым и нормативных актов органов местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

2. Структура и форма расходов местного бюджета, а также порядок предоставления и расходования бюджетных средств, осуществляется в соответствии с главой 10 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок осуществления расходов местного бюджета на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, устанавливается органами государственной власти Республики Крым.

4. Осуществление расходов местного бюджета, связанных с исполнением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Крым не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Республики Крым.

5. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом - графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, сформированным и утвержденным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 10. Резервный фонд

В местном бюджете предусматривается создание резервного фонда администрации Нижнегорского района. Размер резервного фонда администрации Нижнегорского района в размере не более трех процентов утвержденного общего объема расходов местного бюджета.

Средства резервного фонда расходуются в соответствии с Порядком расходования средств резервного фонда на финансирование непредвиденных

расходов.

Порядок расходования средств резервного фонда определяется нормативным правовым актом администрации Нижнегорского района Республики Крым.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Нижнегорского района прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Создание в расходной части бюджета резервного фонда предусматривается статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 11. Дорожный фонд

1. Дорожный фонд местного бюджета-часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Дорожный фонд местного бюджета создается решением Нижнегорского районного совета (за исключением решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в размере не менее прогнозируемого объемов доходов бюджета муниципального образования, установленных решением представительного органа муниципального образования.

3. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда местного бюджета устанавливается решением Нижнегорского районного совета.

4. Бюджетные ассигнования дорожного фонда местного бюджета, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 12. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым

Муниципальное заимствование осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Раздел II. Составление проекта местного бюджета

Статья 13. Основы составления проекта местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации Нижнегорского района.

Финансовое управление администрации Нижнегорского района организует составление районного бюджета.

2. Финансовый год соответствует календарному году и длится с 01 января по 31 декабря.

3. Составлению проекта местного бюджета должно предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета (с учётом послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации):

- прогноз социально-экономического развития местного бюджета;

- основные направления бюджетной и налоговой политики местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- муниципальные программы местного бюджета.

4. Для составления проекта местного бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Республики Крым о налогах и сборах, нормативных правовых актов муниципального образования о налогах и сборах;

- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в местный бюджет;

- предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемые из бюджетов других уровней;

- видов и объемов расходов, передаваемых из других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

5. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с решением Нижнегорского районного совета.

6. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период в случае, если Нижнегорский районный совет принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Под бюджетным прогнозом на долгосрочные период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик местного бюджета, показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие местный бюджет, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

8. Бюджетный прогноз муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период.

9. Бюджетный прогноз на долгосрочный период может быть изменен с

учетом изменения прогноза социально-экономического развития муниципального образования на соответствующий период и принятого решения о местном бюджете без продления периода его действия.

10. Порядок разработки и утверждения, периода действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период устанавливаются администрацией Нижнегорского района Республики Крым с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Нижнегорский районный совет одновременно с проектом решения о местном бюджете.

12. В целях своевременного и качественного составления проекта местного бюджета местной администрация имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Статья 14. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается администрацией Нижнегорского района Республики Крым в порядке, определенном администрацией Нижнегорского района Республики Крым, на основе данных социально-экономического развития муниципального образования за последний отчетный период, прогноз социально-экономического развития муниципального образования до конца базового года и тенденция развития экономики и социальной сферы муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования включает количественные показатели и качественные характеристики развития макроэкономической ситуации, экономической структуры, внешнеэкономической деятельности, динамики производства и потребления, уровня качества жизни населения и иные показатели.

3. Прогноз социально-экономического развития одобряется администрацией Нижнегорского района Республики Крым одновременно с проектом решения о внесении проекта местного бюджета.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавление параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой

изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

6. В целях формирования бюджетного прогноза муниципального образования на долгосрочный период разрабатывается прогноз социально-экономического развития муниципального образования на долгосрочный период в порядке, установленном администрацией Нижнегорского района Республики Крым.

Статья 15. Основные направления бюджетной и налоговой политики

Основные направления бюджетной политики должны содержать краткий анализ структуры расходов местного бюджета в текущем и завершённых финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу, с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития муниципального образования.

Основные направления налоговой политики должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы местного бюджета, обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления бюджетной и налоговой политики должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживание и управление муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной и налоговой политики разрабатываются финансовым управлением администрации Нижнегорского района и утверждаются нормативным правовым актом администрации Нижнегорского района Республики Крым.

Основные направления бюджетной и налоговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 16. Реестр источников доходов местного бюджета и реестр расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым

Статья 16.1. Реестр источников доходов местного бюджета

1. Реестр источников доходов местного бюджета ведется в порядке, установленном администрацией Нижнегорского района.

2. Финансовое управление администрации Нижнегорского района обязано вести реестр источников доходов местного бюджета в соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Реестр источников доходов местного бюджета предоставляется финансовым управлением администрации Нижнегорского района в Министерство финансов Республики Крым в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

2. Основными принципами ведения реестра источников доходов являются:

- полнота отражения информации, включаемой в реестр источников доходов;
- достоверность информации, включаемой в реестр источников доходов;
- своевременность включения информации в реестр источников доходов.

3. Данные реестра источников доходов используются при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 16.2. Реестр расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым

1. Реестр расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым ведется в порядке, установленном администрацией Нижнегорского района.

2. Реестр расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым формируется финансовым управлением администрации Нижнегорского района на основании предоставляемых ему реестров главных распорядителей бюджетных средств и представляется в Министерство финансов Республики Крым в порядке, установленном Министерством финансов Республики Крым.

3. Органы местного самоуправления обязаны вести реестр расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым являются:

- полнота отражения расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым;
- достоверность сведений о расходных обязательствах муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, содержащихся в реестре.

Данные реестра расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым используются при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 17. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, утверждаются в порядке, предусмотренном абзацем первым пункта 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Нормативные финансовые затраты на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией Нижнегорского района Республики Крым в виде нормативов расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и планировании расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 18. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым утверждаются администрацией Нижнегорского района. Сроки реализации, порядок формирования, реализации и оценки эффективности указанных программ определяется правовым актом администрации Нижнегорского района.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением Нижнегорского районного совета о бюджете муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации Нижнегорского района, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные нормативным правовым актом администрации Нижнегорского района.

Муниципальные программы, подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией Нижнегорского района. По результатам указанной оценки администрацией Нижнегорского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении ранее утвержденной муниципальной программы, начиная с очередного финансового года, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на

финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 19. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

Порядок и сроки составления проектов местных бюджетов устанавливаются администрацией Нижнегорского района Республики Крым с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами представительных органов муниципального образования.

Статья 20. Основные этапы составления проект местного бюджета

1. Составление проекта местного бюджета осуществляется в порядке и сроки, установленные правовым актом администрации Нижнегорского района Республики Крым.

2. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период принимается администрацией Нижнегорского района республики Крым в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период,

3. Проект бюджета должен содержать:

- основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

- ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной и плановый период;

- распределение расходов бюджета муниципального образования по разделам, подразделам расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям видам расходов, разделам, подразделам на очередной финансовый год и плановый период;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств местного бюджета;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) предоставляемых другим бюджетам в очередном финансовом году и плановом периоде;

- в случае наделения органов местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым полномочиями по расчету и предоставлению межбюджетных трансфертов бюджетам поселений - распределение указанных трансфертов между бюджетами поселений;

- случаи предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов: на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета (без учета расходов местного бюджета, предусмотренных за

счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема;

- верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проектом решения о бюджете муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период предусматривается уточнение показателей утвержденного бюджета на плановый период и утверждение показателей второго года планового периода составляемого бюджета.

Решением о районном бюджете может быть предусмотрен возврат в районный бюджет остатка субсидии на выполнение муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в объеме, соответствующем не достигнутым показателям муниципального задания указанными учреждениями.

При утверждении бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета муниципального образования и добавление к нему параметров второго года планового периода проекта бюджета муниципального образования.

Под условно утверждаемыми (утвержденными) расходами понимаются не распределенные в плановом периоде в соответствии с классификацией расходов местного бюджета бюджетные ассигнования.

Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период определены статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае утверждения решением о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период представляются паспорта муниципальных программ муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

Проект бюджета муниципального образования, вносимый в Нижнегорский районный совет, подлежит официальному опубликованию.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о районном бюджете

Статья 21. Внесение проекта решения о районном бюджете в Нижнегорский районный совет

Глава администрации Нижегородского района вносит проект решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение в Нижегородский районный совет не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета в Нижегородский районный совет представляются документы и материалы в соответствии со статьей 184.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При утверждении местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о районном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета. Изменение параметров планового периода утверждаемого местного бюджета предусматривает утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в первом и во втором чтениях.

Проект решения Нижегородского районного совета о бюджете муниципального образования подлежит обсуждению на публичных слушаниях. Муниципальный правовой акт главы муниципального образования - председателя районного совета о проведении публичных слушаний и проект решения Нижегородского районного совета о бюджете муниципального образования и проведении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

Статья 22. Рассмотрение проекта решения о районном бюджете Нижегородским районным советом

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете муниципального образования и его утверждение определяется настоящим положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Решение о бюджете с утвержденными показателями и характеристиками (приложениями) установленными статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации должно предусматривать вступление его в силу с 1 января очередного финансового года.

3. Рассмотрение проекта решения о бюджете муниципального образования должно предусматривать следующие этапы.

3.1. В течение суток со дня внесения проекта решения о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Нижегородский районный совет, председатель Нижегородского районного совета направляет его в контрольно-счетный орган муниципального образования Нижегородский район для проведения экспертизы.

3.2. Контрольно-счетный орган муниципального образования Нижегородский район, в срок не более 10 рабочих дней готовит заключение на проект решения о местном бюджете, с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Данное заключение учитывается при подготовке депутатами Нижегородского

районного совета поправок к проекту решения о местном бюджете.

3.3. Внесенный проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период с заключением контрольно-счетного органа муниципального образования Нижегородский район направляется на рассмотрение постоянной комиссии районного совета по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам.

3.4. В недельный срок с момента направления проекта решения о местном бюджете с заключением контрольно-счетного органа муниципального образования Нижегородский район в постоянную комиссию районного совета по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам, проводится первое чтение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта о бюджете муниципального образования.

3.5. В срок не более 10 рабочих дней с момента проведения первого чтения проект решения о местном бюджете рассматривается Нижегородским районным советом во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимается окончательно.

3.6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о местном бюджете решением председателя Нижегородского районного совета может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Нижегородского района и Нижегородского районного совета.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о местном бюджете в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Нижегородского районного совета.

В работе согласительной комиссии может участвовать представитель контрольно-счетного органа муниципального образования Нижегородский район. Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Нижегородского районного совета и администрации Нижегородского района (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Решение считается согласованным, если за него проголосовали обе стороны. Решение, против которого возражает одна сторона, считается несогласованным. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Нижегородского районного совета.

1. Принятое Нижегородским районным советом решение о бюджете муниципального образования Нижегородский район направляется председателю Нижегородского районного совета для подписания и обнародования.

2. Решение о бюджете муниципального образования Нижегородский район вступает в силу с 1 января очередного финансового года и подлежит официальному опубликованию.

Статья 23. Сроки утверждения решения о районном бюджете и последствия неприятия проекта решения о районном бюджете в установленный срок

1. Решение о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период должно быть рассмотрено, утверждено Нижнегорским районным советом, подписано председателем Нижнегорского районного совета и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

3. В случае, если решение о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом муниципального образования ст.190-191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 24. Внесение изменений в решение Нижнегорского районного совета о местном бюджете

1. Администрация Нижнегорского района по мере необходимости (распределение остатков на начало года, изменения показателей явившихся основой утверждения бюджета и т.д.) в течение года разрабатывает и представляет на рассмотрение в Нижнегорский районный совет проекты решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период с пояснительной запиской, обосновывающей предлагаемые изменения.

2. Проект решение о внесении изменений в решение о бюджете до его утверждения проходит экспертизу в Контрольно-счетом органе.

Проект решения направляется в Нижнегорский районный совет одновременно с заключением Контрольно-счетного органа.

Непосредственное составление проектов решений о внесении изменений в решение о районном бюджете на текущий финансовый год и плановый период осуществляет финансовое управление администрации Нижнегорского района.

3. Рассмотрение и принятие Нижнегорским районным советом проектов решений о внесении изменений и (или) дополнений в решение о местном бюджете осуществляется в одном чтении, в порядке, определенном регламентом Нижнегорского районного совета.

Раздел IV. Исполнение местного бюджета

Статья 25. Основы исполнения местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией

Нижегородского района.

Финансовое управление администрации Нижегородского района организует и осуществляет исполнение местного бюджета, в соответствии с установленными полномочиями.

2. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

4. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется Федеральным казначейством.

5. Исполнение местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации района, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета осуществляется в форме совершения разрешительной надписи после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным финансовым управлением.

6. Исполнение местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением администрации района.

В случае и порядке, установленных финансовым управлением, при организации исполнения местного бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей и получателей средств местного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельный объем финансирования).

Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя средств местного бюджета ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей и получателей средств местного бюджета.

7. Доходы, фактически полученные при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией Нижнегорского района без внесения изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также исполнение публичных нормативных обязательств муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевые назначения (в случае получения уведомления об их предоставлении) в том числе поступающие в бюджет в порядке, установленном Бюджетным Кодексом Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете доходов, направляются на увеличение расходов бюджета, соответствующим целям предоставления указанных средств, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

9. Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в полном объеме могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов, кроме остатков средств целевых межбюджетных трансфертов.

Статья 26. Сводная бюджетная роспись

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым управлением администрации Нижнегорского района;

Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется руководителем финансового управления администрации Нижнегорского района.

Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете.

В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены:

- в соответствии с решениями руководителя финансового управления администрации Нижнегорского района без внесения изменений в решение о районном бюджете в соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в случае получения дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (изменения утверждаются нормативно правовым актом администрация Нижнегорского района Республики Крым).

Статья 27. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Финансовое управление администрации Нижнегорского района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым управлением администрации Нижнегорского района.

Статья 28. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, включая внесение изменений в них, устанавливает финансовое управление.

2. Бюджетные росписи главных распорядителей средств местного бюджета составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

3. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в неё осуществляются главными распорядителями средств местного бюджета.

Статья 29. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета.

1. Учет операций по исполнению бюджета, в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации в Федеральном казначействе.

2. Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 30. Бюджетная смета.

1. Порядок составления, утверждения и ведения сметы утверждается администрацией Нижнегорского района в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы должны соответствовать доведенным лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств.

3. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке определенном главным распорядителям бюджетных средств.

Статья 31. Завершение текущего финансового года.

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым управлением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

Статья 32. Составление бюджетной отчетности

Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета составляют сводную бюджетную отчетность на основании предоставленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств.

Главные распорядители средств местного бюджета, главные администраторы доходов местного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета представляют сводную бюджетную отчетность, в финансовое управление в установленные им сроки.

Бюджетная отчетность составляется управлением финансов на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Бюджетная отчетность местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

Финансовое управление администрации района представляет бюджетную отчетность в Министерство финансов Республики Крым.

Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией Нижнегорского района, и направляется в Контрольно-счетный орган Нижнегорского района и подлежит официальному опубликованию.

Годовой отчет об исполнении бюджета подлежит утверждению решением Нижнегорского районного совета.

Порядок представления рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета утверждается решением Нижнегорского районного совета.

Годовой отчет об исполнении подлежит официальному опубликованию.

Статья 33. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета

1. Для подготовки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым администрация Нижнегорского района утверждает правовой акт о подготовке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым.

2. В соответствии с указанным правовым актом осуществляют следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;

- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты подведомственных им бюджетных учреждений, получателей бюджетных средств и представляют их в финансовое управление;

- главные администраторы доходов сводят и обобщают отчеты подведомственных администраторов доходов и представляют их в финансовое управление;

- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сводят и обобщают отчеты подведомственных администраторов источников финансирования дефицита и представляют их в финансовое управление;

- на основании полученных отчетов финансовое управление подготавливает отчет об исполнении бюджета за прошедший год и направляет его в Министерство финансов Республики Крым для согласования отчета по форме.

Статья 34. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в районном совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годовой отчетности об исполнении бюджета осуществляется Контрольно-счетным органом в порядке, установленном решением районного совета, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Администрация Нижнегорского района представляет отчет об исполнении местного бюджета в Контрольно-счетный орган для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

4. Контрольно - счетный орган готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется

Контрольно-счетным органом в районный совет с одновременным направлением его в администрацию Нижнегорского района Республики Крым.

6. После получения заключения Контрольно-счетного органа на годовой отчет об исполнении местного бюджета финансовое управление готовит проект решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

Статья 35. Представление годовой отчетности об исполнении бюджета муниципального образования.

1. Годовой отчет об исполнении бюджета представляется администрацией Нижнегорского района в Нижнегорский районный совет не позднее 1 мая текущего года для его последующего рассмотрения и утверждения.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета в районный совет представляются:

- проект решения районного совета об утверждении годового отчета об исполнении бюджета ;

- иная бюджетная отчетность об исполнении;

- иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. В состав иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, представляемой в районный совет одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, входят отчёты по формам, утвержденным приказом Министерством финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями) в том числе:

- баланс исполнения бюджета (форма 0503130);

- отчет о финансовых результатах деятельности (форма 0503121);

- отчет о движении денежных средств (форма 0503123);

- пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета.

4. К иным документам, предусмотренным бюджетным законодательством Российской Федерации, относятся:

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации за отчетный финансовый год;

- отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального образования за отчетный финансовый год;

- сведения об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета, предусмотренных в отчетном финансовом году на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ муниципального образования, за отчетный финансовый год;

- прочие документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 36. Рассмотрение годового отчета об исполнении местного

бюджета

1. Рассмотрению годового отчета об исполнении местного бюджета Нижнегорским районным советом предшествует процедура проведения публичных слушаний по проекту решения районного совета об утверждении годовой отчетности об исполнении бюджета за отчетный финансовый год. Муниципальный правовой акт главы муниципального образования - председателя районного совета о проведении публичных слушаний и проект решения Нижнегорского районного совета об исполнении бюджета подлежат обнародованию в сроки, установленные порядком организации и проведения публичных слушаний.

2. Внесенный проект решения об исполнении местного бюджета, заключение Контрольно-счетного органа председатель Нижнегорского районного совета в трехдневный срок направляет на рассмотрение в постоянную комиссию по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам, которая проверяет соответствие перечня документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении бюджета, Бюджетному кодексу Российской Федерации и настоящему Положению.

3. Постоянная комиссия районного совета по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам не позднее трех дней, направляет председателю районного совета предложения о принятии к рассмотрению проекта решения об исполнении местного бюджета либо в случае, если перечень документов и материалов, представленных одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета, не соответствует требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящему Порядку, о его возвращении главе администрации района для доработки.

4. Не позднее следующего рабочего дня со дня внесения предложения постоянной комиссии по бюджетно-финансовым и экономическим вопросам председатель районного совета принимает одно из указанных выше решений. В случае принятия решения о возвращении проекта решения об исполнении местного бюджета главе администрации района для доработки, в нем указываются обоснования, по которым проект решения возвращается, а также содержится предложение главе администрации района представить в районный совет доработанный проект решения об исполнении местного бюджета в срок не более семи рабочих дней со дня принятия указанного решения.

5. Повторное рассмотрение доработанного проекта решения об исполнении бюджета осуществляется в порядке, установленном для предварительного рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета.

6. Нижнегорский районный совет при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица финансового управления об исполнении бюджета, а также доклад руководителя Контрольно-счетного органа.

7. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Нижнегорский районный совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный

финансовый год;

- об отклонении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

8. Решение об отклонении годового отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год может быть принято в случае выявления отклонений показателей годового отчета об исполнении бюджета на соответствующий год, фактов недостоверного или неполного отражения показателей исполнения бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета, оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

9. Принятое районным советом решение об утверждении отчета об исполнении бюджета направляется председателю районного совета для подписания и обнародования.

Статья 37. Решение об исполнении бюджета

Решением Нижнегорского районного совета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов бюджетов по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов бюджетов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- расходов по целевым статьям, видам расходов, разделам, подразделам;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

Иные показатели (в форме отчетов, сведений, информации и др.) представленные администрацией района в районный совет одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета, принимаются районным советом к сведению и могут быть утверждены решением районного совета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в виде отдельных приложений.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 38. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

1. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и

внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью контрольно-счетного органа Нижнегорского района (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органа внутреннего муниципального финансового контроля.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

6. Объектами муниципального финансового контроля являются объекты в соответствии со статьей 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Проверка расходов контрольно-счетного органа Нижнегорского района Республики Крым за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

8. Муниципальный финансовый контроль в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым осуществляется методами, определенными статьей 267.1 Бюджетного кодекса РФ.

9. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

-для органа внутреннего финансового контроля - правовым актом администрации Нижнегорского района.

Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются муниципальными правовыми актами администрации района.

10. Полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются соответственно конституцией (уставом) и (или) законом субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Статья 39. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения в муниципальном образовании Нижнегорский район Республики Крым наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и законами Республики Крым.