

**АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

пгт. Нижнегорский

№190

от 04.06.2021 г.

Об утверждении порядка предоставления из бюджета Нижнегорского района РК субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания

В соответствии с абзацем третьим пункта 1 статьи 78. 1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08 мая 2010г. № 83-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, с целью эффективного и своевременного предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального задания

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления из бюджета Нижнегорского района РК субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяет свое действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2021г.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Кошиль Е.М.

Первый заместитель главы администрации

О.Н. Шпак

Приложение
к постановлению администрации
Нижегородского района от «04» 06. 2021 г.
№ 190

Порядок

предоставления из бюджета Нижегородского района РК субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Нижегородского района РК муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем первым, третьим пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета Нижегородского района РК муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - муниципальные учреждения), субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Субсидии).
2. Формирование муниципальным учреждениям муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансовое обеспечение его выполнения осуществляется в порядке, предусмотренном Постановлением Администрации Нижегородского района от «18 » октября 2017г. № 332 « Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Нижегородский район Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения» (с изменениями).
3. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств (далее- ГРБС), осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, в части координации, регулирования, контроля деятельности муниципальных учреждений и установления им муниципального задания (далее - Учредители), как получателям бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.
4. Предоставление Субсидии муниципальному учреждению в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). (далее - Соглашение), заключаемого Учредителем и муниципальным учреждением по форме согласно **приложению 1** к настоящему Порядку.
5. В случае перечисления Учредителем муниципальному учреждению Субсидии в соответствующем финансовом году не в полном объеме, Учредитель и муниципальное учреждение заключают соглашение о расторжении Соглашения по

форме согласно **приложению 2** к настоящему Порядку, на основании которого Учредитель в очередном финансовом году перерегистрирует не исполненные перед муниципальным учреждением обязательства и осуществляет перечисление задолженности по Субсидии.

6. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Учредителем и органами финансового контроля (КСО Нижегородского района).

7. Муниципальные учреждения обеспечивают условия для осуществления Учредителем и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

8. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидии могут быть использованы муниципальным учреждением в очередном финансовом году для достижения целей, ради которых эти учреждения созданы, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка.

9. При фактическом исполнении муниципального задания муниципальным учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, а также в случае обнаружения фактов нецелевого использования Субсидии, средства Субсидии подлежат перечислению в бюджет Нижегородского района РК в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанной муниципальной услуги (невыполненной работы) или объему средств Субсидии, использованных не по целевому назначению.

10. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

11. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания.

Руководитель аппарата

Д.А. Ярошук

Приложение 1
к Порядку предоставления из бюджета
Нижегородского района РК субсидий
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на финансовое обеспечение
выполнения ими муниципального задания

Соглашение № _____
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)

пгт. Нижегородский
_____ 20__ г.

" __ " _____

_____,
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального учреждения) которому, как получателю средств
бюджета Нижегородского района РК, доведены лимиты бюджетных обязательств
на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в
дальнейшем "Учредитель", в лице руководителя

_____,
действующего на _____ основании
_____, одной стороны, и

_____,
(наименование муниципального учреждения), именуемое в дальнейшем
"Учреждение", в лице руководителя _____, действующего на
основании _____, с другой
стороны, вместе именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения
выполнения муниципального задания, утвержденным Постановлением
Администрации Нижегородского района РК от _____ (далее -
Порядок)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из
бюджета Нижегородского района РК в 20__ году/20__ - 20__ годах субсидии на

финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) N _____ от "___" _____ 20__ г. (далее - Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок и условия предоставления Субсидии

2. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

3. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю, как получателю средств бюджета Нижегородского района РК, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере:

- в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
- в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
- в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

III. Порядок перечисления Субсидии

5. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

- 1) на лицевой счет, открытый Учреждением в установленном порядке
- 2) на счет, открытый Учреждению в _____.
(наименование кредитной организации)

IV. Взаимодействие Сторон

6. Учредитель обязуется:

- 1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;
- 2) обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
- 3) осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением;
- 4) рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 20 рабочих дней после получения предложений;

5) вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 части 8 раздела IV настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании;

6) направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Нижегородского района РК на 1 января текущего года, составленный по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок не позднее " 20 " января года, текущего за отчетным;

7) принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет Нижегородского района РК средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Нижегородского района РК на 1 января текущего года, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 6 части 6 раздела IV настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 2 части 8 раздела IV настоящего Соглашения;

8) производить перерасчет размера Субсидии в соответствии с показателями муниципального задания, уточненными на основании третьего абзаца пункта 6 раздела 2 Порядка, не позднее 5 числа каждого квартала и 10 декабря текущего года;

9) в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента осуществления перерасчета в соответствии с подпунктом 8 настоящего пункта, подготавливать и направлять Учреждению дополнительное соглашение к настоящему Соглашению, в котором устанавливается новый размер субсидии, измененный график перечисления Субсидии с учетом нового размера Субсидии и ранее перечисленной суммы Субсидии.

7. Учредитель вправе:

1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

2) принимать решение об изменении размера Субсидии:

а) при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 2 части 9 раздела IV настоящего Соглашения;

б) без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, Нижегородского района РК,

(внесением изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородского района РК).

8. Учреждение обязуется:

1) предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3 части 6 раздела IV настоящего Соглашения;

2) осуществлять в срок до "20" февраля года, следующего за отчетным возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Нижегородского района РК на 1 января текущего года в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 6 части 6 раздела IV настоящего Соглашения;

3) направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем или иным органом, уполномоченным на осуществление данной функции.

4) представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

а) предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение 2 к Порядку), в срок до "___" _____ 20__ г.;

б) отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению 2 к Порядку, в срок до "___" _____ 20__ г.;

5) подписывать дополнительное соглашение, указанное в подпункте 9 пункта 6 настоящего раздела, в течение 3-х рабочих дней с момента направления Учредителем.

9. Учреждение вправе:

1) направлять не использованный в 20__ г. остаток Субсидии на осуществление в 20__ г. расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Нижегородского района РК в соответствии с пунктом 2 части 8 раздела IV настоящего Соглашения;

2) направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3) обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

11. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного частью 12 раздела VI настоящего Соглашения.

12. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

1) прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

2) нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

13. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания, по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Нижегородского района РК.

14. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

15. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в части 3 раздела II настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

16. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2 части 7 раздела IV настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

17. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

18. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения

ИНН

Банковские реквизиты

БИК, р/с, л/с

Руководитель

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

Учреждение

Место нахождения

ИНН

Банковские реквизиты

БИК, р/с, л/с

Руководитель

подпись

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 1
к Соглашению
от "___" _____ 20__ г. N _____
(приложение 1 к Дополнительному соглашению
от "___" _____ 20__ г. N _____) <1>

График перечисления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии) <2>

Наименование
Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п/п	Сроки перечисления Субсидии <3>	Сумма, подлежащая перечислению, руб.	Изменения сумм, подлежащих перечислению (в случае внесения изменения в график), руб.
1	2	3	4
1	- до "___" _____ 20__ г.		
2	- до "___" _____ 20__ г.		
3	- до "___" _____ 20__ г.		
4	- до "___" _____ 20__ г.		
5	- до "___" _____ 20__ г.		
ВСЕГО:			

Руководитель Учредителя _____

Руководитель Учреждения _____

М.П. /подпись/

М.П. /подпись

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Указывается в случае внесения изменения в график перечисления Субсидии, при этом:
- в графе 4 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении;

- в графе 3 настоящего графика указываются новые суммы, подлежащие перечислению, с учетом внесенных изменений.

<3> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению, при этом перечисление Субсидии должно осуществляться в соответствии с требованиями, установленными пунктами 29 и 29.1 Порядка, а перечисление платежа, завершающего выплату Субсидии, в IV квартале - после предоставления Учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год в соответствии с подпунктом "а" пункта 4 части 8 раздела IV Соглашения и его рассмотрения Учредителем в соответствии с пунктом 5 части 6 раздела IV Соглашения.

Расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города на 1 января 20__
г. <1>

Наименование Учредителя

Наименование Учреждения

N п / п	Муниципальная услуга или работа				Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ)			Норм ативн ые затра ты на оказа ние един ицы показ ателя, харак териз ующе го объе м муни ципа льной услуг и или работ ы, рубле й <4>	Об ъем ост атк а Суб сид ии, под леж ащ ий воз вра ту в бю дже т гор ода, руб лей <5>
	уни кал ьн ый но мер рее	наи мен ова ние <2>	показатель, характериз ующий содержани е муниципал ьной	показатель, характериз ующий условия (формы) оказания муниципал	наи мен ова ние <2>	единица измерен ия	откл оне ние, прев ыша юще е		

	стро- вой зап- иси <2>		услуги (работы)		ьной услуги (выполнен- ия работы)					доп- усти- мое (воз- мож- ное) знач- ение <3>		
			наи- мен- ова- ние показат- еля <2>	наи- мен- ова- ние показат- еля <2>	наи- мен- ова- ние показат- еля <2>	наи- мен- ова- ние показат- еля <2>		наи- мен- ова- ние <2>	ко- д по О- К- Е- И < 2 >			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальные услуги												
Муниципальные работы												
ИТОГО:												

Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя

_____ / _____ /
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 " ____ " _____ 20 ____ г. _____

- <1> Указывается финансовый год, следующий за годом предоставления Субсидии.
 <2> Указывается в соответствии с муниципальным заданием.
 <3> Указывается в соответствии с данными из графы 13 пунктов 3.2 частей 1 и 2 отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с подпунктом "б" пункта 4 части 8 раздела IV Соглашения.

<4> Указываются нормативные затраты, рассчитанные в соответствии с частью 4
раздела II Соглашения.

<5> Рассчитывается как произведение значений в графах 11 и 12 настоящего
расчета.

автономным учреждениям на
финансовое обеспечение
выполнения ими муниципального
задания

Соглашение N _____
о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на
финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ) от "_____" _____ 20__ г.

пгт. Нижегородский

"_____" _____ 20__ г.

_____,
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
муниципального учреждения) которому, как получателю средств
бюджета Нижегородского района РК, доведены лимиты бюджетных обязательств
на предоставление субсидий муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального
задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в
дальнейшем "Учредитель", в лице _____,
действующего на _____ основании
_____, одной стороны, и
_____, именуемое в
дальнейшем "Учреждение", в лице _____,
действующего на _____ основании
_____, с другой стороны, вместе
именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 11 раздела VI Соглашения N
_____ о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) от "_____" _____ (далее - Соглашение о
предоставлении субсидии, Субсидия) заключили настоящее соглашение о
расторжении Соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

1. Соглашение о предоставлении субсидии расторгается с даты вступления в
силу настоящего Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения о предоставлении
субсидии:

2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере
_____ (_____) рублей;

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____
(_____) рублей, соответствующем достигнутым показателям объема
оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленным в
муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.3. Учредитель в течение "___" рабочих дней со дня расторжения Соглашения о предоставлении субсидии обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: _____ (_____) рублей <1>;

2.4. Учреждение в течение "___" рабочих дней со дня расторжения Соглашения о предоставлении субсидии обязуется возвратить Учредителю в бюджет Нижегородского района РК сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей <1>;

2.5. _____ <2>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению о предоставлении субсидии прекращаются с даты вступления в силу настоящего Соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения о предоставлении субсидии <3>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Соглашение заключено сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты сторон

Учредитель	Учреждение
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

<1> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Соглашения.

<2> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<3> Указываются пункты Соглашения о предоставлении субсидии (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения о предоставлении субсидии (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности и т.п.).