17.11.2026г.

СООБЩЕНИЕ

принятие решения о подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым (на основании заключения №11 Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым от 10.11.2026г.)

В соответствии с частью 8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, сообщаем о принятии постановления администрации Нижнегорского района Республики Крым от 16.11.2026 года №407 «О подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым».

1. Состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым утверждены постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 17.05.2017 года №179 «О подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым» (состав Комиссии изложен в редакции согласно приложения к постановлению администрации Нижнегорского района от 03.03.2026 года №107; положение о Комиссии изложено в редакции согласно приложения №2 к постановлению администрации Нижнегорского района от 19.08.2025 №217).

1.1. **Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым:**

Мамедляев Ленур Умерович	-	Заместитель главы администрации – Главный архитектор Нижнегорского района, председатель комиссии;
Воронюк Анатолий Анатольевич		- начальник отдела архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений, заместитель председателя комиссии;
Кирьянова Людмила Николаевна	-	заведующий сектором по вопросам архитектуры, градостроительства и наружной рекламы отдела архитектуры, муниципального имущества и

земельных отношений, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Гавриленкова Людмила Александровна	- заведующий сектором по вопросам земельных отношений отдела архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений;
Плыгун Анна Владимировна	- начальник юридического отдела аппарата администрации Нижнегорского района;
Самарский Владимир Викторович	- управляющий делами Нижнегорского районного совета Республики Крым (с согласия);

Приглашенные члены комиссии, принимающие участие в заседаниях комиссии, исключительно при рассмотрении вопросов о внесении изменений в Правила землепользования и застройки в части установления и (или) изменения территорий и регламентов, применительно к которым предусматриваются требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства:

Степанова Юлия Юрьевна	- Начальник управления градостроительства и архитектуры Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (с согласия).

1.2. Порядок деятельности Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в течении месяц при наличии заявлений. Периодичность заседаний, время и место проведения заседаний Комиссии определяются председателем Комиссии.

Заседания Комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель либо иной уполномоченный председателем член Комиссии.

Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

Члены Комиссии голосуют либо "за", либо "против", голосование "воздержался" не предусмотрено. Если в результате голосования не набрано большинства голосов, это означает, что вопрос требует дополнительного изучения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Комиссии.

Член Комиссии не имеет права участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса (сам является заявителем, состоит в родственных связях с заявителем - физическим лицом, по своей профессиональной деятельности связан с заявителем (является представителем заявителя на основании доверенности, трудовых отношений, договора об оказании услуг, иных основаниях). Перед каждым голосованием ведущий заседания обязан уточнить, кто из членов Комиссии имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса.

Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем (либо его заместителем) и секретарем Комиссии протоколом, к которому при необходимости могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания. В период отсутствия секретаря протокол ведет и подписывает заместитель председателя комиссии.

Отказы в рассмотрении заявлений по основаниям, указанным в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, а также сообщения о проведении публичных слушаний в соответствии с ч. 4 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе подписывать заместитель председателя Комиссии.

В случаях, когда рассмотрение вопроса требует более двух с половиной часов, допускается перерыв в заседании Комиссии.

По результатам работы Комиссии подготовку протоколов, заключений, рекомендаций Комиссии по рассмотренным на публичных слушаниях вопросам, проектов постановлений администрации Нижнегорского района по всем направлениям деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и муниципального имущества администрации Нижнегорского района.

Материалы, отражающие деятельность Комиссии (протоколы, заключения, рекомендации, постановления), составляют архив Комиссии и хранятся в отделе архитектуры и муниципального имущества администрации Нижнегорского района.

2. Последовательность градостроительного зонирования.

Применительно к территориям Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым внесение изменений в Правила землепользования и застройки указанных сельских поселений, в части изменений в:

- градостроительные регламенты территориальных зон;
- карта градостроительного зонирования;
- сведения о территориальных зонах (в соответствии с п.6.1, ст.30 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым.

№ п.п.	Порядок проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо	Сроки проведения работ
1	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки	Администрация Нижнегорского района Республики Крым	Не позднее, чем по истечении 10 дней с момента принятия решения
2	Разработка проектов внесения изменений в правила землепользования и застройки	Разработчик, определенный в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ (в рамках гарантийных обязательств по ранее заключенным контрактам)	В течение 30 дней с момента сбора исходной информации и приема предложений
3	Проверка проектов внесения изменений в правила землепользования и застройки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану сельского поселения, схеме территориального планирования Нижнегорского муниципального района, схемам территориального планирования Республики Крым	Администрация Нижнегорского района Республики Крым	В течение 30 дней со дня представления проекта Комиссией по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым
4	По результатам указанной в пункте 3 проверки орган местного самоуправления направляет проекты внесения изменений в правила землепользования и застройки Главе Нижнегорского муниципального района Республики Крым или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 3 в Комиссию на доработку.	Администрация Нижнегорского района Республики Крым	После проверки проекта, в течение 5 рабочих дней

5	Принятие решения о проведении публичных слушаний/общественных обсуждений (в случае, невозможности применения положений Постановления Совета министров Республики Крым от 28.07.2022г. №538 «О реализации положений пункта 2 статьи 7 Федерального закона от 14 марта 2022 года №58-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»)	Нижнегорский районный совет Республики Крым	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта Нижнегорским районным советом Республики Крым
6	Проведение публичных слушаний/ общественных обсуждений по проектам внесения изменений в Правила землепользования и застройки (в случае необходимости)	Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым	Не более одного месяца со дня опубликования проекта
7	Внесение изменений в проекты внесения изменений в правила землепользования и застройки с учетом результатов публичных слушаний /общественных обсуждений, в случае необходимости	Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым	В течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний/ общественных обсуждений
8	Представление проектов с внесенными изменениями главе администрации с протоколами публичных слушаний/ общественных обсуждений и заключением о результатах публичных слушаний/ общественных обсуждений (при наличии)	Комиссия по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым	После корректировки по результатам публичных слушаний/ общественных обсуждений, в течение 5 рабочих дней
9	Принятие Нижнегорским районным совет Республики Крым решения о внесении изменений в правила землепользования и застройки	Нижнегорский районный совет Республики Крым	На ближайшей сессии Нижнегорского районного совета Республики Крым

4. Порядок направления в Комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым (далее - Комиссия) предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым:

1. С момента официального опубликования сообщения о подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки Нижнегорского сельского поселения, Садового сельского поселения, Охотского сельского поселения, Пшеничненского сельского поселения Нижнегорского района Республики Крым **до __11.2026г.** заинтересованные лица вправе направлять свои предложения в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым (почтовый адрес: 297100, пгт.Нижнегорский, ул.Фрузе, 2, каб.1А; E-mail: arhitektura@nijno.rk.gov.ru).

2. Предложения к проектам внесения изменений в правила землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым направлять в соответствии с требованиями, установленными в разделе 6 Положения о Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым, утвержденным постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 17.05.2017 года №179 «О подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым» (в редакции согласно постановлению от 19.08.2025 года №217).

3. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил землепользования и застройки, Комиссией не рассматриваются.

Заместитель главы администрации-
Главный архитектор района **Л.У. Мамедляев**

М.П.