

СООБЩЕНИЕ

о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений
в Правила землепользования и застройки
муниципальных образований Митрофановское и Лиственское
сельские поселения

Нижнегорского района Республики Крым

(на основании заключения №4 Комиссии по подготовке проектов правил
землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района
Республики Крым от 23.04.2024г.)

В соответствии с частью 8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 03.05.2024 года №157 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым», администрация Нижнегорского района сообщает о принятии решения о подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым.

1. Состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым утверждены постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 17.05.2017 года №179 «О подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым» (состав Комиссии изложен в редакции согласно приложения к постановлению администрации Нижнегорского района от 29.01.2024 года №27; положение о Комиссии изложено в редакции согласно приложения №2 к постановлению администрации Нижнегорского района от 17.05.2019 №154).

1.1. Состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым:

Мамедляев

Ленур Умерович

- Заместитель главы администрации – Главный архитектор Нижнегорского района, председатель комиссии;

Бесова Татьяна

Васильевна

- начальник отдела архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений администрации Нижнегорского района, заместитель председателя комиссии;

Кириянова Людмила

Николаевна

- заведующий сектором по вопросам архитектуры, градостроительства и наружной рекламы отдела архитектуры, муниципального имущества и

земельных отношений, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

- | | |
|------------------------------------|---|
| Гавриленкова Людмила Александровна | - заведующий сектором по вопросам земельных отношений отдела архитектуры, муниципального имущества и земельных отношений; |
| Плыгун Анна Владимировна | - начальник юридического отдела аппарата администрации Нижнегорского района; |
| Самарский Владимир Викторович | - управляющий делами Нижнегорского районного совета Республики Крым (с согласия); |

1.2. Порядок деятельности Комиссии.

Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и осуществляет свою работу в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, Уставом муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым, настоящим Положением.

Персональный состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым.

Количественный состав Комиссии составляет не менее семи человек и не более двадцати одного.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц при наличии заявлений. Периодичность заседаний, время и место проведения заседаний Комиссии определяются председателем Комиссии.

Заседания Комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель либо иной уполномоченный председателем член Комиссии.

Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии.

Члены Комиссии голосуют либо "за", либо "против", голосование "воздержался" не предусмотрено. Если в результате голосования не набрано большинства голосов, это означает, что вопрос требует дополнительного изучения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Комиссии.

Член Комиссии не имеет права участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в результатах

решения рассматриваемого вопроса (сам является заявителем, состоит в родственных связях с заявителем - физическим лицом, по своей профессиональной деятельности связан с заявителем (является представителем заявителя на основании доверенности, трудовых отношений, договора об оказании услуг, иных основаниях). Перед каждым голосованием ведущий заседания обязан уточнить, кто из членов Комиссии имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса.

Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем (либо его заместителем) и секретарем Комиссии протоколом, к которому при необходимости могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

В случаях, когда рассмотрение вопроса требует более двух с половиной часов, допускается перерыв в заседании Комиссии.

По результатам работы Комиссии подготовку протоколов, заключений, рекомендаций Комиссии по рассмотренным на публичных слушаниях вопросам, проектов постановлений администрации Нижнегорского района по всем направлениям деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и муниципального имущества администрации Нижнегорского района.

Материалы, отражающие деятельность Комиссии (протоколы, заключения, рекомендации, постановления), составляют архив Комиссии и хранятся в отделе архитектуры и муниципального имущества администрации Нижнегорского района.

2. Последовательность градостроительного зонирования

применительно к территории муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым.

Внесение изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым в части корректировки карт градостроительного зонирования, в том числе для внесения сведений о границах территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости; подготовка градостроительных регламентов, порядка применения правил землепользования и застройки и внесения в них изменений.

3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым.

№п /п	Наименование	Сроки проведения
1.	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки (далее - Правила)	Дата будет определена после заключения контракта
2.	Предоставление проекта внесения изменений в Правила на рассмотрение комиссии по	В соответствии с календарным планом (приложение к муниципальному контракту)

	подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым	
3.	Направление проекта внесения изменений в Правила на рассмотрение Главе муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым	В соответствии с порядком работы Комиссии по подготовке проекта Правил
4.	Принятие Главой муниципального образования Нижнегорский район Республики Крым решения о проведении публичных слушаний/общественных обсуждений по проекту Правил	Не позднее чем через десять дней со дня получения проекта Правил
5.	Организация и проведение публичных слушаний/общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила и подготовка заключений по проекту	Не менее двух и не более четырех месяцев с момента опубликования проекта внесения изменений в Правила
6.	Внесение изменений в проект Правил по результатам публичных слушаний/общественных обсуждений	В случае необходимости срок устанавливается отдельно в соответствии с законодательством
7.	Принятие решения главой администрации Нижнегорского района о направлении проекта внесения изменений в Правила в представительный ОМС или об отклонении проекта Правил	В течении десяти дней после предоставления проекта Правил Главе администрации Нижнегорского района
8.	Утверждение проекта внесения изменений в Правила	В соответствии с планом работ Нижнегорского районного совета Республики Крым

4. Порядок направления в Комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым (далее - Комиссия) предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым.

1. С момента официального опубликования сообщения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципальных образований Митрофановское и Лиственское сельские поселения Нижнегорского района Республики Крым до окончания проведения работ по

подготовке проектов заинтересованные лица вправе направлять свои предложения в комиссию по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым (почтовый адрес: 297100, пгт.Нижнегорский, ул.Фрузе, 2, каб.1А; E-mail: arhitektura@nijno.rk.gov.ru).

2. Предложения к проектам внесения изменений в правила землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым направлять в соответствии с требованиями, установленными в разделе 6 Положения о Комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым, утвержденным постановлением администрации Нижнегорского района Республики Крым от 17.05.2017 года №179 «О подготовке проектов правил землепользования и застройки сельских поселений Нижнегорского района Республики Крым» (в редакции согласно постановлению от 17.05.2019 года №154).

3. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил землепользования и застройки, Комиссией не рассматриваются.

**Заместитель главы администрации-
Главный архитектор района**



Л.У. Мамедляев